

БРОЈ: 344/20

ДАНА: 24.06.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ДОМ ЗДРАВЉА ОЈАЦИ
МОСТОНГА 25, 25250 ОЈАЦИ**

НАБАВКА УСЛУГА ПРАЊА И ПЕГЛАЊА ВЕША

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: ПВ/20

Објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки	24.06.2020. године
Рок за достављање понуда	01.07.2020. године
Јавно отварање понуда	01.07.2020. године

Оџаци, јун 2020. Године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ПВ/20 и Решења о образовању комисије за јавну набавку ПВ/20, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности Набавка услуга прања и пеглања веша - ЈНМВ ПВ/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума	19
VII	Образац понуде	20
VIII	Образац структуре цене са упутством	24
IX	Модел уговора	25
X	Образац трошкова припреме понуде	29
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. закона	30
XII	Образац изјаве о независној понуди	31
XIII	Изјава понуђача о прихватању услова из позива за подношење понуде и конкурсне документације	32

Напомена:

Приликом припреме понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама дужан да све измене и допуне конкурсне документације, као и одговоре на постављена питања објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом здравља Оџаци

Адреса: Мостонга 25, 25000 Оџаци

Интернет страница: www.dzodzaci.org.rs

Врста наручиоца: Здравствена установа

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности ЈН број ПВ/20 су услуге – прање веша за потребе Дома здравља Оџаци.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Правна служба Дома здравља Оџаци,

Е - mail адреса: gligorije.vukasinovic@dzodzaci.org.rs , телефон; 069/1514-165

5. Подношење понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Дом здравља Оџаци, Мостонга 25, 25250 Оџаци**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга – прање и пеглање веша, ЈН број ПВ/20 за потребе Дома здравља Оџаци“, Број ПВ/20- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **01.07.2020. године до 12,00 часова**.

Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, **односно истог дана у 12,15 часова у просторијама Дома здравља Оџаци** ул. Мостонга 25. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пуномоћје подносе на самом отварању понуда, а које мора бити издато на меморандуму понуђача, заведено, оверено печатом и потписано од овлашћеног лица понуђача.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности – **ЈН бр. ПВ/20 је набавка услуга – прање веша за потребе Дома здравља Оџаци**

2. Назив и ознака из општег речника набавки

Услуге прања и хемијског чишћења – прање веша – 98310000.

3. Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Наручилац се обавезује да сопственим возилом сваког радног дана врши преузимање прљавог веша са пунктова Дома здравља и да исти враћа са пункта са кога га је преузео.

Изабрани понуђач је обавезан да, сукцесивно на захтев наручиоца обезбеди потребну недељну количину чистог веша најмање једанпут или уколико се укаже потреба за истим у року не дужем од 48 часа од преузимања прљавог веша. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе и исти ће бити сагласно одређен сходно дужини трајања више силе.

Изабрани понуђач је дужан да услуге које су предмет ове набавке врши употребом сопствених средстава за рад, а у складу са важећим стандардима за услуге прања и пеглања веша. Хемијска средства за прање (прашак, омекшивач, избелјивач и др.) морају да имају декларацију о пореклу квалитета.

Овлашћени представник Наручиоца је дужан да приликом сваког пријема чистог веша изврши рекламацију на квалитет (кад веш није опран или испеглан у складу са важећим стандардима или је оштећен на било који начин) и квантитет (кад количина примљеног веша не одговара количини предатог веша). О извршеној рекламацији саставља се записник у писаној форми и један примерак се доставља Извршиоцу који је дужан да све недостатке по рекламацији отклони у року од 3 дана.

Ради обезбеђења квалитета, обавеза је понуђача коме буде додељен уговор да призна рекламацију Наручиоца. У случају када Наручилац услуге утврди одступање од квалитета опраног веша, трошкови анализе и рекламације падају на терет понуђача. Уколико у току прања наступе оштећења кривицом Извршиоца, Извршилац се обавезује да изврши надокнаду штете Наручиоцу куповином новог артикла.

Понуђач има обавезу да свакодневно или по позиву организационог дела наручиоца (и викендима и празницима због лежећих пацијената) скупља веш за прање из објеката Дома здравља Оџаци; Испорука опраног и опегланог веша мора бити у року до 48 сати од пријема истог сукцесивно на 11 локација (8 села са амбулантима одакле минимум једном недељно или по позиву одвози прљав и враћа чист веш; седиште – Дом здравља Оџаци, фабричка амбуланта Оџаци). Веш који је одевни предмет (мантили, мајице, панталоне) након прања и пеглања мора бити достављен наручиоцу прописно припремљен за транспорт и доставу (на вешалици и у најлону).

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

- кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (није предвиђена).
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.2.1. Испуњење техничког капацитета:

- Да понуђач има минимум 1 машину за хемијско чишћење веша и минимум једну машину за прање веша
- Да понуђач има минимум једно доставно возило

1.2.2. Испуњење кадровског капацитета

- Да понуђач има минимум ангажованог 1 радника за обављање делатности

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.),** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Уколико наручилац пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова потребно је доставити:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и

физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке

2.1.1. Испуњење техничког капацитета

Да понуђач има минимум 1 машину за хемијско чишћење веша и минимум једну машину за прање веша

Да понуђач има минимум једно доставно возило

Испуњеност техничког капацитета доказује се достављањем изјаве понуђача под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потписана од стране овлашћеног лица и печатирана:

2.1.2. Испуњење кадровског капацитета

- Да понуђач има минимум ангажованог 1 радника за обављање делатности

Испуњеност кадровског капацитета доказује се достављањем изјаве понуђача под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потписана од стране овлашћеног лица и печатирана, (уз обавезну доставу уз понуду - копија радне књижице /М обрасца за запосленог):

Наручилац има право да комисијским путем – обиласком локације понуђача, утврди да ли понуђач испуњава додатне услове у смислу кадровског и техничког капацитета.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке **услуга – прање веша, ЈН број ПВ/20**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- Овом изјавом такође потврђујем да испуњавам и додатне услове, што наручилац може комисијски проверити.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке **услуга - прање веша, ЈН број ПВ/20**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.
- Овом изјавом такође потврђујем да испуњавам и додатне услове, што наручилац може комисијски проверити

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Дом здравља Оџаци, Мостонга 25 Оџаци** са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга прање веша , ЈН број ПВ/20 за потребе Дома здравља Оџаци Број ПВ/16- НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до дана **01.07.2020. године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности;
- Изјаве о испуњености додатних услова из чл. 76. Закона
- Образац понуде, потписан и печатом оверен;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора;
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни, достави попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона
- Образац изјаве о независној понуди;
- Изјава понуђача о прихватању услова из јавног позива за достављање понуде и конкурсне документације;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дома здравља Оџаци „Измена понуде за јавну набавку услуга - прање веша, ЈН број ПВ/20НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку услуга - прање веша, ЈН број ПВ/20 НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку услуга - прање веша, ЈН број ПВ/20 НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - прање веша, ЈН број ПВ/20 НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/2015) после испоруке добара, а након доставе фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу извршења услуге:

Понуђач има обавезу да свакодневно или по позиву организационог дела наручиоца (и викендима и празницима због лежећих пацијената) скупља веш за прање из објеката Дома здравља Оџаци; Испорука опраног и опегланог веша мора бити у року до 48 сати од пријема истог сукцесивно на 11 локација (8 села са амбулантима одакле минимум једном недељно или по позиву одвози прљав и враћа чист веш; седиште – Дом здравља Оџаци, фабричка амбуланта Оџаци). Веш који је одевни предмет (мантили, мајице, панталоне) након прања и пеглања мора бити достављен наручиоцу прописно припремљен за транспорт и доставу (на вешалици и у најлону).

9.3. Захтеви у погледу начина спровођења контроле квантитета и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац има право да проверава квалитет. По потреби контролу квалитета извршиће Комисија Дома здравља. Квалитет услуга, које су предмет конкретне јавне набавке мора у потпуности одговорати важећим стандардима за ту врсту услуга.

Изабрани понуђач је дужан да услуге које су предмет ове набавке врши употребом сопствених средстава за рад, а у складу са важећим стандардима за услуге прања и пеглања веша.

Овлашћени представник Наручиоца је дужан да приликом сваког пријема чистог веша изврши рекламацију на квалитет (кад веш није опран или испеглан у складу са важећим стандардима или је оштећен на било који начин) и квантитет (кад количина примљеног веша не одговара количини предатог веша). О извршеној рекламацији саставља се записник у писаној форми и један примерак се доставља Извршиоцу који је дужан да све недостатке по рекламацији отклони у року од 3 дана.

Ради обезбеђења квалитета, обавеза је понуђача коме буде додељен уговор да призна рекламацију Наручиоца. У случају када Наручилац услуге утврди одступање од квалитета опраног веша, трошкови анализе и рекламације падају на терет понуђача. Уколико у току прања вешана ступе оштећења кривицом потенцијалног понуђача, исти се обавезује да изврши надокнаду штете Наручиоцу куповином новог артикла.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену су урачунати сви зависни трошкови везани за услуге прања веша.

Након закључења уговора, а после истека рока важности понуде, Наручилац може прихватити корекцију уговорене цене изражену у динарима у складу са променом званичног средњег курса динара у односу на EUR, према подацима Народне Банке Србије, стављањем у однос средњег курса на дан настанка промета са средњим курсом на дан истека рока важења понуде. Корекција цене ће се применити само када промена курса буде већа од + 5% и вршиће се искључиво на основу писаног захтева Понуђача, а након дате сагласности Наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија – Београд, Саве Машковића 3-5, (www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине – Београд, Руже Јовановић 27а, (www.sepa.gov.rs) и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине – Београд, Немањина 22-26, (www.mpzss.gov.rs).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, (www.minrzs.gov.rs).

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице. Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну понуђача, статусних промена код понуђача, оснивања нових правних субјеката и др. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла. Уколико се понуђач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи. Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

-уколико понуђач не испоштује одредбе уговора;

-уколико понуђач не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца **Дом здравља Оџаци**, електронске поште на e-mail или факсом, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. ПВ/20**“. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са

припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ ИМА НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail факсом или препорученом пошиљком са повратницом

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 60.000 динара

на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања је 153 или 253, у позив на број се уписују подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, у

сврху уплате се уписује назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник је Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена**

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио повољнији рок плаћања. У случају истог рока плаћања и цене, биће изабран понуђач чија је понуда прва запримљена код наручиоца.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – прање веша, ЈН број број ПВ/20.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Шифра делатности:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – УСЛУГА ПРАЊЕ ВЕША

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – преглед месечних количина за прање веша

Редни број	Назив артикла	Јединица мере	Количине на месечном нивоу	Цена по јединици мере без ПДВ	Укупна вредност на месечном нивоу без ПДВ
1	Мантили	ком	200		
2	Пешкири	ком	430		
3	Компресе	ком	340		
4	Јорганске навлаке	ком	100		
5	Гумени чаршави	ком	60		
6	Јастучнице	ком	100		
7	Јастуци	ком	40		
8	Ћебад	ком	40		
9	Чаршави	ком	330		
10	Блузе	ком	150		
11	Панталоне	ком	150		
12	Пелене	ком	150		
13	Крпе	ком	150		
14	Завесе	м ²	80		
15	Душеци	ком	20		
16	Отирач	ком	50		
17	Тепих	кг	50		

Напомена: приложени подаци артикала су оријентир за подношење понуде; након закључивања уговора са најповољнијим понуђачем – по понуђеној цени за месечно прање наведене количине веша, исплата ће се вршити сукцесивно по рачуну за обављене месечне количине прања наведених артикала.

ELEMENTI PONUDE:

(ISPUNITI)

Ukupna cena (u dinarima bez PDV)	
Iznos PDV	
Ukupna cena sa PDV	

Рок и начин плаћања Рок плаћања је до 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/2015) после извршене услуге, а након доставе фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.	
Рок извршења услуге не може бити дужи од 2 дана – 48 сати	_____ дана/сати.
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.	_____ дана од _____ дана отварања понуда.
Место извршења услуге Дом здравља Оџаци са пунктовима (8 села, фабричка амбуланта/амбуланта у фирми „Магна“..)	
Начин на који понуђач учествује у понуди:	1. Самостално,
	2. Са подизвођачем,
	3. Заједничка понуда.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

IX МОДЕЛ УГОВОРА

Напомене:

Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, потпише и на свакој страни печатом овери, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
- Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

МОДЕЛ УГОВОРА

1. **ДОМ ЗДРАВЉА ОЏАЦИ**, Мостонга 25, Оџаци, матични број 08007632, ПИБ 101570033, кога заступа директор Панић др Стева, (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране, и

2. _____ матични број: _____ ПИБ: _____, ТР: _____ код _____ банке, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач) са друге стране

закључили су дана ____ . ____ . 2020. године

У Г О В О Р

о додели јавне набавке услуга – прање и пеглање веша

Члан 1.

Наручилац услугу Добављача, након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности покренутог од стране Наручиоца, а на основу понуде Добављача бр. _____ од ____ . ____ . 2020. године која је прихваћена као најповољнија по укупној цени од _____ динара без ПДВ, износ ПДВ је _____ динара. Укупна цена са ПДВ је _____ динара. Цена се односи на месечну количину потребног веша за прање + / - 10%, исплате ће се вршити сукцесивно по рачуну за опран и испеглан веш, а уговор се закључује на период од годину дана.

Понуда добављача бр. _____ саставни је део Уговора. Уговорачи су сагласни да је предмет уговора набавка услуга – прања, пеглања и паковања веша за потребе Дома здравља за 2020. годину према следећој спецификацији:

Спецификација понуде

Понуђена цена је фиксна и може се мењати искључиво уз сагласност Наручиоца на основу писмено поднетог и образложеног захтева Понуђача о чему ће се сачинити анекс уговор.

Члан 2.

Добављач преузима прљави веш из седишта наручиоца и огранака са пропратном спецификацијом количина и врста веша.

Добављач се обавезује да ће испоруку чистог веша извршити у року до **48** часова по пријему истог од стране Наручиоца са својим доставним возилом по огранцима Наручиоца а све по преузетој спецификацији Наручиоца.

Добављач врши испоруку чистог веша за све објекте ДЗ Оџаци одакле је веш и преузет.

Сви трошкови транспорта, уговара и истовара као и осигурања робе до амбуланти (огранака) Наручиоца падају на терет Добављача.

Роба мора бити упакована од стране понуђача у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, односно према захтеву из конкурсне документације уколико је он посебно наведен. Веш који је одевни предмет (мантили, мајице, панталоне) након прања и пеглања мора бити достављен наручиоцу прописно припремљен за транспорт и доставу (на вешалици и у најлону).

Члан 3.

У случају прекорачења рока испоруке опраног веша из члана 2. Уговора Добављач је у обавези да за сваки дан закашњења исплати Наручиоцу на име уговорене казне 0,5% од износа целокупне уговорене цене без ПДВ-а x 12 (пошто је уговорена цена базирана на месечном нивоу а набавка се спроводи за годину дана), али не више од 5%.

У случају да Добављач не изврши своју уговорену обавезу ни у року од 10 дана од истека рока из члана 2. Уговора, Наручилац задржава право једностраног раскида уговора а Добављач је у обавези да Наручиоцу на име Уговорене казне исплати 5% од износа укупно уговорене цене x 12 без ПДВ-а.

Наручилац ће плаћање извршити у року од _____ дана а на основу достављене фактуре од стране Добављача.

Члан 4.

Добављач се обавезује да послове предвиђене у члану 1. овог уговора обавља са пажњом стручњака.

Евентуалне рекламације Наручиоца у погледу испоручене количине као и квалитет обављене услуге морају бити сачињене у писаној форми и достављене Добављачу у року од два дана од дана извршеног пријема.

Члан 5.

Добављач се обавезује да приликом потписивања уговора Наручиоцу достави бланко, соло меницу, без протеста, наплативу на први позив оверену и потписану, и менично овлашћење за пуштање менице на наплату у висини од 10 % од укупне

вредности потписаног уговора са ПДВ као гаранцију уредног извршавања уговорених обавеза.

Меница се може дати на наплату уколико Добављач одустане од извршења целог или дела уговора, као и у случају неизвршавања уговорних обавеза у складу са уговором од стране Добављача.

Члан 6.

Овај уговор се закључује на период од годину дана, , а најдуже до регулисања јавне набавке прања и пеглања веша за 2021/2022 годину.

Наручилац задржава право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- у случају непоштовања уговорних обавеза Добављача
- да није задовољан квалитетом услуге која је предмет овог уговора, односно уколико услуга не одговара квалитету из конкурсне документације.
- уколико Добављач не поштује рок испоруке или начин предвиђен овим уговором.
- и у другим случајевима који одступају од захтева Наручиоца

Члан 7.

Све спорове из овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.
У случају судског спора надлежан је стварно надлежни суд у Сомбору.

Члан 8.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два примерка.

ЗА Добављача

ЗА Наручиоца

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Адреса: _____
Деловодни број: _____
Датум: _____

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – услуга – прање веша , **ЈН бр. број ПВ/20**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – прање веша , ЈН бр. број ПВ/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Адреса: _____
Деловодни број: _____
Датум: _____

**ХШ ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У својству овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач:

- да сам упознат са свим захтевима и условима из Конкурсне документације за **јавну набавку мале вредности број ПВ/20 набавка услуга – прање веша за потребе Дома здравља Оџаци**
- као и да подношењем понуде у потпуности, целости и без резерве прихватам све услове наведене у Јавном позиву за достављање понуда и Конкурсној документацији.

Као овлашћено лице за заступање, о д г о в о р н о изјављујем да су сви подаци дати у понуди истинити и тачни и свестан сам да давање нетачних података повлачи за собом законску одговорност и искључење из поступка.

Изјава се односи на све сегменте и услове конкурсне документације, посебно рачунајући да испуњавам додатне услове у смислу техничког и кадровског капацитета. Прихватам да наручилац комисијским путем може извршити обилазак локације праонице ради провере тачности датих података о техничком и кадровском капацитету.

У _____ дана _____ 2020. године.

Изјаву дао:

М.П.

Име и презиме овлашћеног лице

Потпис овлашћеног лица понуђача